

PROGRAMME DE FORMATION

CANVA

OBJECTIFS

- Connaître l'interface d'accueil et de création
- Intégrer son identité visuelle
- Savoir utiliser et personnaliser les templates (modèles)
- Savoir réaliser des visuels pour la communication digitale
- Savoir réaliser des visuels pour les documents et impressions
- Découvrir les fonctions avancées du logiciel (Link in Bio, vidéo, GIF...)

PUBLIC CONCERNE ET PRÉREQUIS

- Tout public

PROGRAMME

JOUR 1

- Accueil, présentation et tour de table
- L'interface d'accueil :
 - α Le haut de l'écran
 - α Les templates.
 - α Les dossiers/projets/l'organisation.
 - α Les favoris.
 - α L'appli mobile.
 - α La création de design et la recherche de formats
 - α Présentation par le formateur et suivi des stagiaires sur leur écran.
 - α Atelier : Mise en route du compte, mise à jour, classement des dossiers
- L'identité visuelle :
 - α La couleur.
 - α Le texte
 - α La mise en place sur CANVA®
 - α Atelier mise en pratique identité visuelle
- L'interface de création :
 - α Éléments, formes, photos, texte, cadre
 - α Présentation par le formateur et suivi des stagiaires sur leur écran.
 - α Atelier de mise en pratique d'un premier visuel

- Les templates :
 - α Les rechercher de manière efficace.
 - α Les personnaliser.
 - α Les créer pour les réutiliser.
 - α Atelier de mise en pratique
- Canva® pour les réseaux sociaux : -
 - α Choix du format.
 - α Post, carrousel.
 - α Story - Reels - Photo de profil – Feed
 - α Atelier de mise en pratique
- Canva® pour les documents et impressions :
 - α Le service impression.
 - α La création.
 - α Le téléchargement.
 - α Le PDF interactif
 - α Atelier de mise en pratique
- Les fonctions avancées : Link in Bio, GIF, appli externe, la vidéo
- Les nouveautés : "text to image", "créer en bloc"
- Bilan de formation.

MÉTHODE ET MOYENS PEDAGOGIQUES

- Documents supports de formation projetés
- Livret d'exercices
- Exposés théoriques
- Atelier de travail individuel ou en groupe
- Quiz

MODALITÉS DE SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS

- Fiche de présence émarginée
- Vérification des atteintes des objectifs à l'issue de la formation (test théorique et / ou pratique)
- Certificat de formation remis aux stagiaires après contrôle des connaissances

DELAIS D'ACCES

- L'organisme de formation Le Comptoir Beauté s'engage à répondre sous 48h à toute demande d'information relative à la demande d'inscription du client et se tient à votre disposition du lundi au vendredi de 9 h à 18 h au 05 56 72 30 60 ou en prenant un rdv téléphonique avec notre service "Renseignements et Inscriptions".
- Nous nous engageons à vous faire accéder à la formation, au plus tard un mois après votre demande (sauf période de fermeture de l'organisme de formation et sous réserve de places disponibles)

- Les inscriptions aux formations doivent intervenir au plus tard 24h avant la date de début de la session (hors week-end, jours fériés et fermeture annuelle)

DURÉE DE LA FORMATION

1 Jour : 8 heures

Horaire : 9h00 - 12h30/ 13h30 – 18h00

TARIF DE LA FORMATION

240 € nets par stagiaire